



Stadt Bonndorf i. Schw.

Die Stadt Bonndorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fachkraft für Integrationsmanagement (m/w/d)

Teilzeit oder Vollzeit in unbefristetem Arbeitsverhältnis

Sie werden zuständig sein für die Bereiche

- Integrationsmanagement für Geflüchtete (soziale und rechtliche Angelegenheiten, Unterbringung, individuelle Unterstützung)
- Beratung von in Bonndorf lebenden Menschen mit Migrationshintergrund
- Netzwerkauf- und ausbau und dessen Pflege
- Geschäftsführung Integrationsgremium

Wenn Sie eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/er oder ein Studium für Soziale Arbeit (Diplom, Bachelor of Arts) oder eine andere vergleichbare Qualifikation vorweisen können und eine freundliche engagierte Persönlichkeit mit Team- und Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägtem interkulturellem Interesse sind, dann sind Sie bei uns richtig. Fremdsprachenkenntnisse und eine gestärkte Persönlichkeit sind von Vorteil.

Sie dürfen sich auf ein interessantes Aufgabenspektrum in einem engagierten Zweierteam mit freundlicher und kollegialer Atmosphäre freuen. Die leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit den üblichen Sozialleistungen ist selbstverständlich.

Wir sind offen für alle Menschen, mit oder ohne Zuwanderungsgeschichte und mit oder ohne Handicap.

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

Stadt Bonndorf, Personalamt, Martinstraße 8, 79848 Bonndorf i. Schw.

oder per E-Mail an: katrin.amann@bonndorf.de

Auskünfte erteilt Frau Katrin Amann, Tel. 0 77 03/ 93 80-64 (Personalamt)
oder Herr Michael Schmidt, Tel. 015232181377 (Fachstelle für Integration).